

**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**ISTARSKA ŽUPANIJA**  
**OSNOVNA ŠKOLA VERUDA PULA**  
Pula, Banovčeva 27  
OIB: 85575275026  
tel: 052/ 544-410  
e-mail: [ured@os-veruda-pu.skole.hr](mailto:ured@os-veruda-pu.skole.hr)

KLASA: 112-02/24-01/9  
URBROJ: 2163-7-5-01-24-1

Pula, 16. svibnja 2024.

Na temelju članka 107. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj 87/08., 86/09., 92/10., 105/10.-ispr, 90/11.,5/12., 16/12., 86/12., 94/13., 136/14.-RUSRH, 152/14., 7/17., 68/18., 98/19., 64/20, 151/22, 156/23.) članka 13. Pravilnika o radu te članaka 6. i 7. Pravilnika o postupku zapošljavanja te procjeni i vrednovanju kandidata za zapošljavanje (u daljnjem tekstu: Pravilnik) ravnateljica OŠ VERUDA PULA objavljuje:

#### **NATJEČAJ**

##### **za zasnivanje radnog odnosa**

- ČISTAČ/SPREMAČ (m/ž) – 1 djelatnik/ica na određeno, puno radno vrijeme (**40 sati tjedno**), uz uvjet probnog rada od mjesec dana

Na natječaj se mogu javiti muške i ženske osobe u skladu sa Zakonom o ravnopravnosti spolova (Narodne novine 82/08. i 69/17.)

#### **Uvjeti:**

Završena osnovna škola.

U vlastoručno potpisanoj prijavi se navode osobni podaci kandidata (ime i prezime, adresa stanovanja, e-mail adresa, kontakt broj) i naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje.

#### **Uz prijavu na natječaj potrebno je priložiti:**

1. životopis
2. diplomu odnosno dokaz o stečenoj stručnoj spremi

3. dokaz o državljanstvu
4. elektronički zapis o radno-pravnom statusu (e-radna knjižica)
5. uvjerenje da nije pod istragom i da se protiv kandidata/kinje ne vodi kazneni postupak glede zapreka za zasnivanje radnog odnosa iz članka 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ne starije od 30 dana
6. ostalu dokumentaciju kojom se dokazuju prava na koja se pozivaju.

Navedene isprave odnosno prilozi dostavljaju se u neovjerenoj preslici, a prije sklapanja ugovora o radu kandidat će dostaviti izvornik. **Priložena natječajna dokumentacija se ne vraća.**

Kandidat/kinja koji/a ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju članka 102. stavaka 1.-3. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine 121/17., 98/19., 84/21,156/23.), članka 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92., 57/92., 77/92., 27/93., 58/93., 02/94., 76/94., 108/95., 108/96., 82/01., 103/03 i 148/13, 98/19.), članka 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13., 152/14. i 39/18., 32/20.) ili **članka 48. stavak 1.-3. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata** (Narodne novine 84/21.) dužan/na je u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu na natječaj pored navedenih isprava odnosno priloga priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu te ima prednost u odnosu na ostale kandidate/kinje samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju članka 102. stavaka 1.-3. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji dužan/a je uz prijavu na natječaj pored navedenih isprava odnosno priloga priložiti i sve potrebne dokaze iz članka 103. stavka 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji koji su dostupni na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocImages//NG/12%20Prosinac/Zapo%C5%A1ljavanje//Popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju.pdf>

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju članka 48. stavaka 1.-3. **Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata** dužan/a je uz prijavu na natječaj pored navedenih isprava odnosno priloga priložiti i sve potrebne dokaze iz članka 49. stavka 1. **Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata** koji su dostupni na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>

Kandidat/kinja koji/a je pravodobno dostavo/la potpunu prijavu sa svim priložima odnosno ispravama i ispunjava uvjete natječaja dužan/a je pristupiti procjeni odnosno testiranju prema odredbama Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja koji se nalazi na mrežnoj stranici Škole.

**Vrijeme i mjesto održavanja procjene/testiranja objavit će se na web stranici OŠ Veruda** <http://os-veruda-pu.skole.hr/natjecaji>

Procjena se provodi usmeno – razgovorom / intervjuom s kandidatom.

Smatra se da je kandidat odustao od prijave ako se ne odazove pozivu na testiranje odnosno razgovoru za posao iz članka 13. Pravilnika.

Kandidat/kinja prijavom na natječaj daje privolu za obradu osobnih podataka navedenih u svim dostavljenim priložima odnosno ispravama za potrebe provedbe natječajnog postupka sukladno važećim propisima o zaštiti osobnih podataka.

Rok za podnošenje prijave na natječaj je osam **(8) dana** od dana objave natječaja.

Prijave na natječaj dostavljaju se **poštom** na adresu OŠ VERUDA PULA, BANOVIČEVA 27, 52100 Pula, s naznakom „za natječaj – ČISTAČ/ SPREMAČ (m/ž)“.

**Nepravodobne i nepotpune prijave neće se razmatrati.**

Kandidat/kinja prijavljen/na na natječaj bit će obaviješten/na putem mrežne stranice školske ustanove <http://os-veruda-pu.skole.hr/natjecaji> najkasnije u roku od osam dana od dana sklapanja ugovora o radu s odabranim/om kandidatom/kinjom. U slučaju da se na natječaj prijave kandidati/kinje koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnom propisu, svi će kandidati biti obaviješteni i prema članku 19. stavku 4. Pravilnika.

Ravnateljica:



Anita Mokorić Brščić, prof.

